

FICHE D'INSCRIPTION SIEL – FONDAMENTAL ORDINAIRE

ETABLISSEMENT : FASE :

IMPLANTATION : FASE :

IDENTIFICATION DE L'ENFANT

Nom :

1^{er} prénom : Autres prénoms :

Sexe : M – F Langue maternelle : Français – Autre :

Né(e) le :/...../..... à : Pays :

Nationalité : N° Registre national :

Adresse légale : N° : Boîte :

Complément : Code postal : Localité :

INSCRIPTION

Date d'inscription :/...../..... Année d'études : Ramassage concurrentiel :

MATERNEL ORDINAIRE

Classe :

Enfant maintenu
Dérogation à la date du/...../.....

Enfant placé

Primo-arrivant

Entrée sur le territoire à la date du/...../.....

Nationalité à l'entrée sur le territoire : Réfugié :

Fréquente une classe passerelle

PRIMAIRE ORDINAIRE

Classe :

Enfant avancé en 1^{ère} primaire
Dossier en ordre à la date du/...../.....

Enfant en 8^{ème} / 9^{ème} inscription primaire
Dérogation à la date du/...../.....

Coefficient ALE : 0 – 1 – 2 – 3

Cours philosophique : morale non confes. (MO)
 religion catholique (RC)
 religion islamique (RM)
 religion protestante (RP)
 religion israélite (RI)
 religion orthodoxe (RO)
 dispense

Langue moderne : allemand (DE)
 anglais (EN)
 néerlandais (NL)

DETAIL DU RESPONSABLE 1

Père Mère Tuteur Responsable de fait

Nom : Prénom :

Sexe : M – F

Niveau de diplôme :

- Aucun
- Primaire
- Secondaire inférieur
- Secondaire supérieur
- Postsecondaire
- Supérieur type court
- Supérieur type long

Pays de naissance :

Tél :

GSM :

Fax :

E-mail :

Adresse légale : N° : Boîte :

Complément : Code postal : Localité :

Remarque(s) administrative(s) :

DETAIL DU RESPONSABLE 2

Père Mère Tuteur Responsable de fait

Nom : Prénom :

Sexe : M – F

Niveau de diplôme :

- Aucun
- Primaire
- Secondaire inférieur
- Secondaire supérieur
- Postsecondaire
- Supérieur type court
- Supérieur type long

Pays de naissance :

Tél :

GSM :

Fax :

E-mail :

Adresse légale : N° : Boîte :

Complément : Code postal : Localité :

Remarque(s) administrative(s) :

La direction s'engage à préserver le caractère confidentiel des informations collectées. En conséquence, en dehors des besoins pour l'accomplissement des tâches administratives, il lui est interdit de divulguer à qui que ce soit ou d'utiliser à son profit personnel, directement ou indirectement, ces dites informations.